



Dit formulier graag **volledig** ingevuld sturen naar info@gemeentehw.nl. U kunt het formulier ook per post sturen naar Gemeente Hoeksche Waard, Postbus 2003, 3260 EA Oud-Beijerland.

Voor meer informatie kunt u contact met ons opnemen via 14 0186 of info@gemeentehw.nl.

Melding evenementen

1. Het evenement voldoet aan de volgende voorwaarden:

1. De organisator moet melding doen van het evenement aan de burgemeester en moet een ontvangst bevestiging kunnen tonen.
2. Het aantal aanwezigen bedraagt niet meer dan 250 personen.
3. Het evenement vindt plaats op 1 dag tussen 9:00 en 23:00 uur of op een zondag in de zin van artikel 1 van de Zondagswet tussen 13.00 uur en 23.00 uur.
4. Er mag geen muziek ten gehore worden gebracht voor 9:00 uur of na 23:00 uur.
5. Het evenement mag niet plaatsvinden op de rijbaan, (brom)fietspad of parkeerplaats of anderszins voor zover dit een belemmering vormt voor het verkeer van de hulpdiensten.
6. Er mogen slechts kleine objecten worden geplaatst met een oppervlakte van maximaal 24 m² per object, met 1 bouwlaag en maximale hoogte van 3 meter.
7. Er is een organisator die ter plaatse geldt als aanspreekpunt voor toezichthouders en personeel van de hulpdiensten.
8. Het evenement geen extra politiecapaciteit vergt.

2. Gegevens van de aanvrager

(Bedrijfs)naam organisator :

Straatnaam en huisnummer :

Postcode en plaatsnaam :

Telefoonnummer :

e-mailadres :

Naam contactpersoon tijdens evenement :

Telefoonnummer contactpersoon tijdens evenement :

Aanhef : de heer mevrouw geen aanhef

3. Naam evenement

Naam evenement :

.....

.....

4. Omschrijving van het evenement en programma / wat is er te doen?

.....

.....

.....

5. Datum en tijden evenement

Datum

Tijdstip
aanvang

Tijdstip einde

uur tot

uur

6. Locatie evenement

Waar wordt het evenement gehouden?

7. Wilt u tijdens het evenement bedrijfsmatig alcoholhoudende drank schenken?

- nee : U hoeft niets te doen
- ja : U moet een ontheffing van artikel 35 Alcoholwet aanvragen bij de gemeente

8. Aanleveren stukken (verplicht)

Gedetailleerde tekening inclusief maatvoering (schaal 1:100) van het evenemententerrein met hierop alle voorwerpen die worden geplaatst, zoals tafels / stoelen / tenten / bak- en braadapparatuur, etc.

9. Toezending reactie

Ik ga akkoord dat de reactie per e-mail wordt toegezonden.

10. Ondertekening

Plaats:

Datum:

Handtekening:

Om u goed van dienst te zijn en om ons werk zo efficiënt en effectief mogelijk uit te voeren, verwerkt de gemeente Hoeksche Waard uw persoonsgegevens. Informatie over het verwerken van persoonsgegevens kunt u vinden in de privacyverklaring op de website: www.gemeentehw.nl.