

Inkopen in de gemeente Hoeksche Waard

Kristel Bosgieter
Inkoopbureau West-Brabant



gemeente
Hoeksche Waard

Waar gaan we het over hebben

- Stichting Inkoopbureau West-Brabant
- Inkopen bij een gemeente
- Wet- en regelgeving
 - ❖ Europese richtlijnen
 - ❖ Aanbestedingsprocedures
- Inkoopbeleid gemeente Hoeksche Waard
 - ❖ Belangrijke speerpunten
- Opdrachten bij de gemeente
 - ❖ Hoe kan ik hiervoor in aanmerking komen?



Wie zijn wij

- Stichting Inkoopbureau West-Brabant
- Opgericht in 2002
- 21 deelnemers
- Ca. 40 medewerkers
- Begeleiding aanbestedingsproces, adviesfunctie, adviesrol inkoopprocessen, contractmanagement



Inkopen bij de gemeente

- Inkopen in de publieke sector is anders dan in private sector.
- Gemeenten moeten conform regels inkopen. Deze regels (aanbestedingsregels) zijn vastgesteld in een wettelijk kader.
- Dit wettelijk kader is bepaald op verschillende niveaus:
 - ❖ Europees
 - ❖ Nationaal
 - ❖ Lokaal



Regelgeving

Europese richtlijnen



Grondbeginselen

- non-discriminatie en gelijke behandeling
- transparantie en proportionaliteit
- wederzijdse erkenning
- objectiviteit



Aanbestedingswet



Gids Proportionaliteit

Aanbestedingsreglement
Werken (ARW)

Uniform Europees
Aanbestedingsdocument
(UEA)



Gemeentelijk inkoopbeleid



Europese richtlijnen

- Europese richtlijn 2014/24/EU = klassieke overheid en geldt voor alle landen binnen de EU.
- De Europese Commissie stelt om de 2 jaar de Europese drempelwaarden vast. Boven deze drempelwaarden moet een opdracht openbaar aan de gehele Europese markt ter beschikking worden gesteld.
- Hierbij wordt onderscheid gemaakt in:
 - ❖ Centrale overheid, zoals Rijksoverheid
 - ❖ Decentrale overheid, zoals gemeenten en waterschappen



Europese richtlijnen

- Drie verschillende categorieën opdrachten:
 - ❖ Leveringen
 - ❖ Diensten
 - ❖ Werken
- Daarnaast is er nog sprake van een subcategorie:
 - ❖ Sociaal en andere specifieke diensten (SAS diensten)
- Europese drempelwaarden decentrale overheid:
 - ❖ Leveringen = € 215.000,-
 - ❖ Diensten = € 215.000,-
 - ❖ Werken = € 5.382.000,-
 - ❖ SAS diensten = € 750.000,-



Aanbestedingsprocedures

Procedure	Uitgangspunten	
Europese aanbesteding	gehele openstelling voor de Europese markt.	Dit geldt voor opdrachten met een waarde boven de Europese drempelwaarden
Nationale aanbesteding	gehele openstelling voor de Nederlandse markt.	Dit geldt voor opdrachten met een waarde onder de Europese drempelwaarden.
Meervoudig onderhandse aanbesteding	Openstelling voor gekozen aantal partijen	Dit geldt voor opdrachten met een waarde onder de Europese drempelwaarden.



Aanbestedingsprocedures

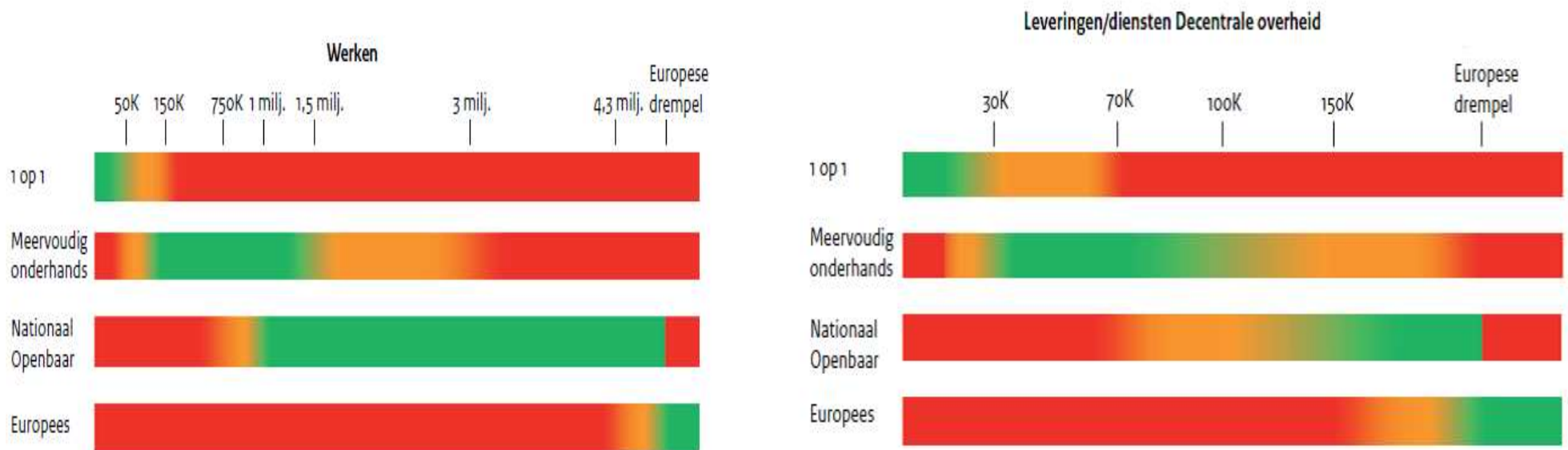
Naast deze aanbestedingen is er ook nog:

- Enkelvoudig onderhandse aanbesteding → gunning 1 op 1 aan een partij.
- Dit geldt voor opdrachten met een waarde **onder** de Europese drempelwaarden.



Keuze aanbestedingsprocedure

- De reikwijdte van bedragen onder de EU drempelbedragen waarbinnen een bepaalde te volgen procedure wordt bepaald, staat in Gids Proportionaliteit.



Inkoopbeleid

- Van toepassing op alle inkopen van de gemeente Hoeksche Waard.
- Het inkoopbeleid geeft aan op welke wijze de gemeente inkoopt en welke uitgangspunten daarbij gelden.
- Gemeente hanteert ook uniforme documenten voor het creëren van een gelijk speelveld.
- Inkoopbeleid staat op website van de gemeente.



Belangrijk voor de gemeente

- Rechtmatig inkopen
- Maatschappelijk verantwoord inkopen
- Lokaal inkopen
- Beste prijs/kwaliteit verhouding



Rechtmatig inkopen

- Drempelwaarden en procedures

	WERKEN	LEVERINGEN	DIENSTEN
Enkelvoudig = minimaal 1 offerte	tot € 150.000,-	tot 50.000,-	tot 50.000,-
Meervoudig = min. 3 en max. 5 offertes	€ 150.000,- tot Europees drempelbedrag	€ 50.000,- tot Europees drempelbedrag	€ 50.000,- tot Europees drempelbedrag
Nationaal = offerte aan Nederlandse markt	€ 1.500.000,- tot Europees drempelbedrag	€ 100.000,- tot Europees drempelbedrag	€ 100.000,- tot Europees drempelbedrag
Europees = offerte aan Europese markt	Vanaf Europees drempelbedrag	Vanaf Europees drempelbedrag	Vanaf Europees drempelbedrag



Maatschappelijk verantwoord ondernemen

- Social Return On Investment
- Klimaatbewust inkopen
- Milieubewust inkopen (inclusief biodiversiteit)
- Circulair inkopen. De gemeente heeft als doel om in 2050 100% circulair te zijn.
- Ketenverantwoordelijkheid (Internationaal Sociale Voorwaarden)
- Diversiteit en inclusie



Lokaal inkopen

'Als het lokaal kan, dan doen we het lokaal'

- Enkelvoudig onderhandse aanbestedingen:
 - ❖ nodigt de gemeente altijd een lokale ondernemer uit.
 - ❖ als dit niet mogelijk blijkt, wordt een regionale ondernemer uitgenodigd.
 - ❖ als dat niet mogelijk blijkt, wordt een ondernemer buiten de regio gevraagd om offerte uit te brengen.
- Meervoudig onderhandse aanbestedingen:
 - ❖ Er wordt altijd minimaal één lokale ondernemer gevraagd om een offerte uit te brengen.



Lokaal inkopen

Te volgen inkoopprocedure	Uit te nodigen partijen	Uitgangspunten
Enkelvoudige inkoop	Minimaal 1 partij	Lokale ondernemer
Meervoudige inkoop	Min. 3 en max. 5 partijen	Minimaal 1 lokale ondernemer
Nationale inkoop	Alle ondernemers in Nederland	<ul style="list-style-type: none">- Gebruik van percelen bekijken- Opdrachten niet onnodig samenvoegen- Toestaan onderaanneming en combinaties- Onnodig zware selectiegunningscriteria vermijden.
Europese inkoop	Alle ondernemers in Europa	Dezelfde uitgangspunten als bij nationale inkoop



Inkopen tegen beste prijs/kwaliteit

- In het inkoopbeleid van de gemeente staat de beste prijskwaliteitsverhouding centraal bij het gunnen van opdracht.
- Prijs is niet altijd leidend.
- Er kunnen kwaliteitscriteria gesteld worden waarbij ondernemer zichzelf kunnen onderscheiden.



Hoe gaat prijs/kwaliteit in zijn werk

- Er wordt dan op zowel op prijs als op deze kwaliteitscriteria gegund.
- Kwaliteit wordt beoordeeld met bijvoorbeeld puntentoekening.
- Partij met laagste prijs hoeft dus niet de winnaar te zijn.



Opdrachten van de gemeente

- En hoe kom ik nu in aanmerking?
 - ❖ TenderNed
 - ❖ Lokale ondernemers in beeld bij de gemeente:
werk in uitvoering
 - ❖ Informeren over en kennis nemen van wat de gemeente uitvraagt:
werk in uitvoering



Dit is het einde van de presentatie

Bedankt voor uw aandacht!