



Uitvoeringsregels: incidentele subsidies

Het college van burgemeester en wethouders van gemeente Hoeksche Waard;

gelezen het voorstel van het college d.d.2021;

gelet op artikel 4 van de Algemene Subsidieverordening gemeente Hoeksche Waard 2020;

b e s l u i t

De Uitvoeringsregels incidentele subsidies vast te stellen:

Artikel 1 Begripsomschrijvingen

In deze uitvoeringsregels wordt verstaan onder:

- a. Aanvrager: een subsidie kan worden aangevraagd door een rechtspersoon zonder winstoogmerk
- b. ASV: Algemene subsidieverordening gemeente Hoeksche Waard 2020
- c. College: het college van burgemeester en wethouders van gemeente Hoeksche Waard
- d. Incidentele subsidie: subsidie ten behoeve van bijzondere incidentele projecten of activiteiten die niet behoren tot de reguliere bezigheden van de aanvrager en waarvoor het college slechts voor een van tevoren bepaalde tijd subsidie wil verstrekken
- e. Reserve: verschillende afgezonderde vermogensbestanddelen, die al dan niet met het oog op het realiseren van een vooraf bepaald doel met een bepaalde tijdsperiode voor bestemmingen zijn gevormd.

Artikel 2 Reikwijdte uitvoeringsregels

1. Deze uitvoeringsregels horen bij de ASV 2020. Daar waar de uitvoeringsregel afwijkt van de ASV 2020, gaat de bepaling uit de uitvoeringsregels voor op de bepaling uit de ASV 2020.
2. Deze uitvoeringsregels zijn van toepassing op de incidentele subsidies van de gemeente Hoeksche waard tenzij deze in andere specifieke uitvoeringsregels zijn opgenomen.

Artikel 3 Bevoegdheid college

1. Het college is bevoegd te besluiten over het verstrekken van incidentele subsidies.
2. Het college kan voorwaarden en verplichtingen verbinden aan de beschikking tot subsidieverlening.

Artikel 4 Doelstellingen Incidentele Subsidie in de Hoeksche Waard

Met deze uitvoeringsregels worden de volgende doelstellingen beoogd:

1. Het creëren van een betrokken samenleving, waaraan alle inwoners gelijkwaardig kunnen deelnemen, waarbij we inzetten op een stevige sociale basisinfrastructuur met laagdrempelige voorzieningen en activiteiten met een preventieve werking voor (kwetsbare) inwoners. Het bieden van mogelijkheden om elkaar te ontmoeten, informatie en advies te krijgen.
2. Het versterken van een inclusieve samenleving samen met de gemeente, inwoners, ondernemers, organisaties en aanbieders.
3. Netwerken zijn een instrument voor participatie, preventie en persoonlijke ontwikkeling. Door samen te werken groeien netwerken. Door de samenwerking te zoeken, ontstaan deze netwerken.



Artikel 5 Subsidiedoelgroep en subsidiesoorten

Er zijn 3 soorten incidentele subsidies:

1. **Opleidingssubsidie:** Het doel van de opleidingssubsidie is verdere professionalisering door het mogelijk maken voor leden om een cursus of training te volgen die betrekking heeft op de reguliere activiteiten. De opleidingssubsidie kan maximaal 1 keer per 2 jaar worden aangevraagd. De hoogte van de opleidingssubsidie bedraagt 75% van de hoogte van de kosten van de opleiding. Per aanvraag wordt maximaal € 1.000,- toegekend;
2. **Impulssubsidie:** De impulssubsidie is bedoeld om nieuwe activiteiten te organiseren die een nieuwe impuls kunnen geven aan een vereniging. Dit kan een activiteit zijn voor inwoners in de Hoeksche Waard, maar ook een samenwerking met onderwijs, de combinatiefunctionarissen en het jongerenwerk. De Impulssubsidie kan maximaal 1 x per jaar worden aangevraagd. De hoogte van de impulssubsidie bedraagt 75% van de hoogte van de kosten van het project. Per aanvraag wordt maximaal € 1.000,- toegekend;
3. **Stimuleringsubsidie:** We belonen lokale verbanden en nieuwe vormen van samenwerking. Vrijwilligersorganisaties kunnen door krachtenbundeling een belangrijke impuls geven aan het behouden en verhogen van de kwaliteit van hun kernactiviteiten en de bijdrage daarvan aan de maatschappelijke opgaven van de gemeente.
Krachtenbundeling is ook een weg om nieuwe initiatieven van de grond te tillen buiten de eigen kernactiviteiten. Samenwerking buiten de eigen kernactiviteiten kan leiden tot mooie cross-overs. Dat zijn verbindingen tussen organisaties of activiteiten die niet zo voor de hand liggend zijn, maar wel tot inspirerende resultaten kunnen leiden.
Eigen kracht en krachtige coalities zijn lonend. Het ontwikkelen van samenwerkingsverbanden tussen organisaties en het bouwen aan netwerken willen we extra belonen; natuurlijk moet dat wel een bijdrage leveren aan de gemeentelijke beleidsdoelen en de beoogde maatschappelijke effecten. De stimuleringsubsidie kan maximaal 1 x per jaar worden aangevraagd. De hoogte van de stimuleringsubsidie bedraagt 75% van de hoogte van de kosten van het project. Per aanvraag wordt maximaal € 1.000,- toegekend.

Aantal aanvragen: Per organisatie kunnen in totaal maximaal 2 verschillende soorten subsidieaanvragen per jaar worden ingediend voor de hierboven aangegeven incidentele subsidies.

Artikel 6 Aanvraag

1. Een aanvraag om subsidie wordt schriftelijk ingediend bij burgemeester en wethouders door middel van een aanvraagformulier.
2. Bij een aanvraag om subsidie overlegt de aanvrager de volgende gegevens:
 - a. een beschrijving op welke wijze de activiteiten waar incidentele subsidie voor wordt aangevraagd zich onderscheiden van de reguliere activiteiten;
 - b. een beschrijving op welke wijze de activiteiten gericht zijn op de gemeente of haar ingezetenen;
 - c. het bedrag dat aangevraagd wordt, een begroting en dekkingsplan van de kosten van de activiteiten, waar de subsidie voor wordt aangevraagd. Het dekkingsplan bevat ook een opgave van eventueel bij andere instanties aangevraagde subsidies of vergoedingen ten behoeve van dezelfde activiteiten, onder vermelding van de stand van zaken daarvan;
 - d. indien van toepassing de stand van de reserves op het moment van de aanvraag.
3. Indien een aanvrager voor de eerste maal een incidentele subsidie aanvraagt, voegt hij een exemplaar van de oprichtingsakte, de statuten, de inschrijving bij de Kamer van Koophandel en een kopie van een bankafschrift ten behoeve van het rekeningnummer als bijlagen toe aan het aanvraagformulier. Indien aanwezig het jaarverslag, de jaarrekening en de balans van het voorgaande jaar.



4. Het college is bevoegd ook andere dan, of slechts enkele van, de in het tweede en derde lid genoemde gegevens op te vragen als die voor het nemen van een beslissing op de aanvraag noodzakelijk zijn.

Artikel 7 Aanvraagtermijn

- a. Een aanvraag voor een incidentele subsidie wordt uiterlijk 8 weken voor aanvang van de activiteiten waarvoor de subsidie wordt aangevraagd, ingediend.
- b. Wanneer een subsidieaanvraag na de daarvoor gestelde termijn wordt ingediend, wordt deze niet in behandeling genomen.

Artikel 8 Weigerings-, intrekings- en terugvorderingsgronden

1. De aanvraag voor een subsidie wordt naast het in artikel 4:25, lid 2 Awb genoemde geval geweigerd, ingetrokken of teruggevorderd:
 - a. als de in de aanvraag vermelde activiteiten niet aantoonbaar een belang van de Hoeksche Waardse bevolking dienen;
 - b. als de aanvraag niet voldoet aan de in deze uitvoeringsregel vermelde voorwaarden;
 - c. als de aanvraag niet voldoet aan de regels die zijn gesteld om voor subsidie in aanmerking te komen;
 - d. als de aanvraag niet past binnen de activiteiten die gericht zijn op de gemeente of haar ingezetenen en op door de gemeente vastgestelde doelen of beleidsterreinen;
 - e. als niet is aangetoond dat de subsidie noodzakelijk is voor het verrichten van de activiteiten waarvoor deze wordt gevraagd;
 - f. als er een beroep wordt gedaan op een afzonderlijke rijks-, provinciale of andere gemeentelijke uitvoeringsregeling op de beleidsterreinen;
 - g. indien de aanvrager ook zonder subsidieverlening over voldoende gelden of vermogen, hetzij uit eigen middelen, hetzij uit middelen van derden kan beschikken om de kosten van de activiteiten te dekken;
 - h. indien door de subsidieverlening het terzake vastgestelde subsidieplafond wordt overschreden;
 - i. als de gelden naar redelijke verwachting niet of in onvoldoende mate worden besteed aan de doelstellingen waarvoor de subsidie beschikbaar wordt gesteld;
 - j. als de subsidieverstrekking in strijd is met een wettelijk voorschrift;
 - k. als de aanvrager doelstellingen beoogt of activiteiten ontplooit die in strijd zijn met de wet- en regelgeving, het algemeen belang of de openbare orde;
 - l. als de Europese Commissie overeenkomstig artikel 108, derde lid, van het Verdrag heeft vastgesteld dat de subsidie onverenigbaar is met de interne markt;
 - m. als het een aanvrager betreft tegen wie een bevel tot terugvordering uitstaat ingevolge een eerdere beschikking van de Europese Commissie waarin de steun onrechtmatig en onverenigbaar met de interne markt is verklaard;
 - n. als de activiteiten uitsluitend of in hoofdzaak het doel hebben het uitdragen van overtuigingen en denkbeelden van religieuze, levensbeschouwelijke of politieke aard;
 - o. als de organisatorische en/ of financiële continuïteit van de aanvrager en/of de activiteit waarvoor subsidie wordt aangevraagd onvoldoende is gewaarborgd.
 - p. in de bij de betrokken uitvoeringsregeling bepaalde gevallen.
2. Onverminderd het vorige lid weigeren burgemeester en wethouders de subsidie in ieder geval als de subsidieverstrekking in strijd is met een Europees steunkader omdat de subsidie geen stimulerend effect heeft als bedoeld in het desbetreffende steunkader.



Artikel 9 Verlening incidentele subsidie

1. Het college beslist op een aanvraag om een subsidie als bedoeld in artikel 8, tweede lid van de Asv, binnen 8 weken nadat de volledige aanvraag is ingediend.
2. Bij aanvragen om een subsidie die overeenkomstig artikel 108, derde lid, van het Verdrag worden aangemeld bij de Europese Commissie, wordt de termijn verdaagd totdat de Europese Commissie een eindbeslissing heeft genomen.

Artikel 10 Betaling

De incidentele subsidies worden in 1 keer uitbetaald, tenzij andere afspraken met de organisatie overeengekomen zijn.

Artikel 11 Hoogte van de subsidie

Het budget voor de incidentele subsidie valt onder het jaarlijks vastgesteld subsidieplafond volgens artikel 6 van de ASV.

Artikel 12 Verplichtingen

Conform artikel 13 van de ASV 2020 kunnen er bijzondere verplichtingen aan de subsidieontvanger worden opgelegd.

Artikel 13 Verantwoording en vaststelling subsidie

1. Bij subsidies vanaf € 10.000,- dient de subsidieontvanger een aanvraag tot vaststelling in op uiterlijk binnen 13 weken nadat de gesubsidieerde activiteiten zijn verricht.
2. De aanvraag tot vaststelling bevat een inhoudelijk verslag waaruit blijkt in hoeverre de gesubsidieerde activiteiten zijn verricht en in hoeverre de resultaten zijn behaald;
3. Het college kan, indien noodzakelijk, vragen naar aanvullende informatie ten aanzien van de aan de subsidie gestelde voorwaarden, voordat de subsidie wordt vastgesteld;
4. Voordat de subsidie wordt vastgesteld kan een steekproef worden uitgevoerd om na te gaan of de ingevulde gegevens op het verantwoordingsformulier correct zijn;
5. Indien de subsidie lager wordt vastgesteld dan het verleende subsidiebedrag, zal op basis van het verleende subsidiebedrag met de subsidieontvanger worden afgerekend en vindt indien van toepassing na vaststelling een terugvordering plaats of vooraf aan vaststelling een verrekening plaats.

Artikel 14 Hardheidsclausule

Het college kan, in bijzondere gevallen, een artikel of artikelen van deze uitvoeringsregels buiten toepassing laten of daarvan afwijken, met uitzondering van de artikelen 1, 2, en 3 voor zover toepassing gelet op het belang van de aanvrager of subsidieontvanger leidt tot onbillijkheid van overwegende aard.

Artikel 15 Inwerkingtreding en overgangsrecht

1. Deze uitvoeringsregels treden in werking de dag na publicatie.
2. Op subsidies die voor de inwerkingtreding van deze uitvoeringsregels verleend zijn blijven de bepalingen zoals opgenomen in de beleidsregels op basis waarvan de subsidie is verleend van toepassing.
3. Bij strijdigheid van de bepalingen uit deze uitvoeringsregels en de oudere beleidsregels met betrekking tot incidentele subsidie en project subsidies prevaleren de bepalingen van deze uitvoeringsregels.



Artikel 16 Citeertitel

Deze uitvoeringsregels worden aangehaald als:

Uitvoeringsregels Incidentele subsidie gemeente Hoeksche Waard 2021

Aldus vastgesteld in de openbare vergadering van het college van burgemeester en wethouders van gemeente Hoeksche Waard op2021

B. W. Silvis-de Heer
secretaris

A.P.J. van Hemmen
burgemeester